

Dlaczego warto składać pismo w trakcie tworzenia planu ogólnego gminy?

Plan ogólny gminy będzie miał wpływ, gdzie i co będzie można budować, w tym na nowe:

- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego,
- decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

Jak wypełnić?

Na początku zapoznaj się z całym wnioskiem. Skorzystaj również z dodatkowych materiałów:



Pismo APP składa się z trzech części:

Krok 1. Punkty od 1 do 6 - informacje podstawowe.

Podaj nazwę organu, do którego się zwracasz, rodzaju pisma oraz aktu planowania przestrzennego, Twoje dane, adres do korespondencji i ewentualne dane pełnomocnika.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO
Nazwa: **Burmistrz Nysa**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

2.1. wniosek do projektu aktu 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

3.1. plan ogólny gminy
 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
 3.4. audyt krajobrazowy
 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾
Imię i nazwisko lub nazwa: **Jan Kowalski**
Kraj: **Polska** Województwo: **Opolskie**
Powiat: **Nyski** Gmina: **Nysa**
Ulica: **Przykładowa** Nr domu: **1** Nr lokalu:
Miejscowość: **Nysa** Kod pocztowy: **00-000**
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): **kowalski@mrit.gov.pl**
Nr tel. (nieobowiązkowo): **555 555 5555**
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **Przykład/Skrytka**

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
 tak nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾
(Nieobowiązkowo)
Kraj: **Polska** Województwo: **Opolskie**
Powiat: **Nyski** Gmina: **Nysa**
Ulica: **Przykładowa** Nr domu: **2** Nr lokalu:
Miejscowość: **Nysa** Kod pocztowy: **00-000**

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾
(Nieobowiązkowo)
 pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko lub nazwa: **Janina Nowak**
Kraj: **Polska** Województwo: **Opolskie**
Powiat: **Nyski** Gmina: **Nysa**
Ulica: **Przykładowa** Nr domu: **3** Nr lokalu: **1**
Miejscowość: **Nysa** Kod pocztowy: **00-000**
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): **nowak@mrit.gov.pl**
Nr tel. (nieobowiązkowo): **444 444 4444**
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **Przykład2/Skrytka**

Wpisz organ, do którego składasz pismo

Wybierz rodzaj pisma.

Pamiętaj, że uwagi składamy do projektów planów udostępnionych w ramach konsultacji społecznych. Natomiast wnioski dotyczą wcześniejszego etapu - dopiero opracowywanych planów.

Wskaż rodzaj aktu planistycznego, którego dotyczy wniosek

Podaj swoje dane osobowe i kontaktowe

Zaznacz „tak”, jeśli składany wniosek dotyczy nieruchomości, której jesteś właścicielem lub użytkownikiem wieczystym

Uzupełnienie tych danych nie jest wymagane.

Musisz wiedzieć, że jeśli wybrałeś opcję 2.1 lub 2.2 to nie otrzymasz indywidualnej odpowiedzi. Odniesienie zostanie opublikowane zbiorczo, w ramach procedury.

Uzupełnienie tych danych nie jest wymagane.

Wypełnij jeśli:

- chcesz ustanowić pełnomocnika,
 - jesteś pełnomocnikiem i składasz wniosek w imieniu kogoś innego.
- Nie zapomnij załączyć pełnomocnictwa wraz z potwierdzeniem opłaty skarbowej.

Krok 2. Punkt 7 - treść pisma. Na etapie konsultacji społecznych rekomendujemy skorzystanie z przeglądarki danych planistycznych, która ułatwi Ci uzupełnienie wymaganych informacji.

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść (Treść przykładowa) Wnoszę o uwzględnienie uwag opisanych w punktach 7.2 i 7.3

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych?	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan Ogólny Gminy Nysa	310702_5.00 01.123	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	Wnoszę o zmianę planowanej strefy dla działki na strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodziną.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych?	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁹⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan Ogólny Gminy Nysa	310702_5.00 01.123	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	MN	30	15	50

Przedstaw swoje postulaty. Możesz odnieść się do punktów poniżej lub wskazać ogólne uwagi do aktu planowania przestrzennego. Podaj informacje o obszarze, którego te uwagi dotyczą.

Jeśli pismo dotyczy uwag do projektu planu, możesz wykorzystać przeglądarkę danych planistycznych, aby sprawdzić proponowane ustalenia dla interesującego Ciebie obszaru:



Jeśli decydujesz się wypełnić ten element, wypełnij całą tabelę. Warto ją uzupełnić, jeśli Twoje propozycje dotyczą konkretnej działki. Jeśli uwaga dotyczy części działki - załącz rysunek z granicą terenu.

Jeśli decydujesz się wypełnić ten element, wypełnij całą tabelę. Uzupełnij ją, jeśli chcesz podać konkretne, szczegółowe parametry wnioskowane dla interesującej Cię działki.

Krok 3. Punkty od 8 do 10 - informacje uzupełniające.

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis Data

Poinformuj urząd czy zgadzasz się na korespondencje drogą elektroniczną.

Pamiętaj, że jeśli wybrałeś opcję 2.1 lub 2.2 to nie otrzymasz indywidualnej odpowiedzi. Odniesienie zostanie opublikowane zbiorczo, w ramach procedury.

Zaznacz odpowiednią rubrykę, jeżeli do pisma załączasz dodatkowe dokumenty i materiały.

Podpisz swój wniosek w tym miejscu, jeśli wypełniasz go w postaci papierowej. Jeżeli składasz go formie elektronicznej możesz użyć podpisu kwalifikowanego.

Potrzebujesz więcej informacji?

Sprawdź koniecznie:

Stronę ze szczegółowymi informacjami na temat formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego:

<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/formularz-pisma-dotyczacego-aktu-planowania-przestrzennego>

Informacje na temat cyfryzacji planowania przestrzennego:

<https://www.gov.pl/web/zagospodarowanieprzestrzenne>