

ZARZĄDZENIE NR 808/PB/2025
PREZYDENTA MIASTA ZABRZE

z dnia 8 października 2025 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 216/PB/2025 w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zabrzu

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), zarządza się, co następuje:

§ 1. Zmienić Zarządzenie Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zabrzu, w ten sposób, że:

1. § 34 ust. 1 pkt 25 w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r. otrzymuje nowe brzmienie:

„25. Wydział Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej ZPS”;

2. dodać do § 34 ust. 1 pkt 33 w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r., który otrzymuje brzmienie:

„33. Wydział Edukacji WED”;

3. § 35 ust. 25 w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r. otrzymuje brzmienie:

„25. Wydział Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej

Do zakresu działania Wydziału Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej należy w szczególności:

- 1) promocja zdrowia i profilaktyka, inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz poprawy stanu zdrowia mieszkańców Miasta oraz analizowanie stanu zdrowotnego mieszkańców;
- 2) prowadzenie spraw wynikających z nadzoru nad SPZOZ-ami, dla których organem tworzącym jest Rada Miasta;
- 3) współpraca z podmiotami leczniczymi, m. in. poprzez zlecanie realizacji zadań Miasta;
- 4) prowadzenie spraw wynikających z nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej;
- 5) współpraca z instytucjami pomocy społecznej, m. in. poprzez zlecanie do realizacji zadań Miasta;
- 6) koordynowanie i realizacja zadań wynikających z gminnego programu profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 7) prowadzenie spraw wynikających z nadzoru nad Izbą Wytrzeźwień;
- 8) ustalanie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych;
- 9) realizowanie zadań w zakresie rehabilitacji zawodowej, społecznej i leczniczej w ramach środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - obsługa Funduszu;
- 10) współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie promocji i ochrony zdrowia, pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień, przeciwdziałania patologiom społecznym, opieki i wychowania, niepełnosprawności oraz rodziny m.in. poprzez zlecanie do realizacji określonych zadań Miasta;
- 11) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie zapewnienia dzieciom i młodzieży opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz w rodzinach zastępczych;
- 12) realizowanie zadań wynikających z przepisów prawa dot. opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3;
- 13) realizowanie programów z zakresu polityki społecznej, ochrony zdrowia oraz rodziny;
- 14) organizowanie bezpłatnej pomocy prawnej.”;

4. Dodać w § 35 ust. 33 w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r., który otrzymuje brzmienie:

„33. Wydział Edukacji

Do zakresu działania Wydziału Edukacji należy w szczególności:

33.1 zadania realizowane przez Referat ds. Organizacji Szkół i Placówek Oświatowych:

- 1) nadzór nad działalnością szkół i placówek prowadzonych przez Miasto;
- 2) prowadzenie spraw związanych z siecią szkół prowadzonych przez Miasto;
- 3) planowanie i koordynowanie elektronicznej rekrutacji;
- 4) prowadzenie spraw związanych ze szkołami i placówkami niepublicznymi i publicznymi prowadzonymi przez osoby prawne lub fizyczne;
- 5) prowadzenie spraw związanych z zatrudnianiem nauczycieli w zakresie opiniowania przeniesienia nauczyciela mianowanego do innej szkoły lub placówki prowadzonej przez Miasto oraz nakładania na nauczyciela obowiązku podjęcia pracy w innej szkole w celu uzupełnienia wymiaru zajęć;
- 6) prowadzenie spraw związanych z awansem zawodowym nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego;
- 7) prowadzenie spraw dotyczących uczniów w zakresie kształcenia specjalnego, obowiązku spełniania nauki oraz letniego i zimowego wypoczynku;
- 8) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe;
- 9) wydawanie decyzji dotyczących dofinansowania kosztów kształcenia zawodowego młodocianych pracowników;
- 10) realizowanie programów i projektów rządowych, unijnych oraz innych programów dofinansowywanych ze środków krajowych lub zagranicznych w obszarze edukacji;
- 11) nadzorowanie szkół i placówek prowadzonych przez Miasto w zakresie podpisywania umów z instytucjami dofinansującymi realizację projektów edukacyjnych, w tym przygotowywanie pełnomocnictw dla dyrektorów ww. szkół i placówek;
- 12) inicjowanie i rozwijanie współpracy miasta z uczelniami wyższymi oraz jednostkami naukowymi;
- 13) wspieranie promocji oferty edukacyjnej i naukowej miasta;
- 14) koordynacja zadań Młodzieżowej Rady Miasta.

33.2 zadania realizowane przez Referat ds. Informatyzacji i Finansowania Oświaty:

- 1) realizacja sprawozdawczości w systemie informacji oświatowej w zakresie zadań organu prowadzącego;
- 2) nadzór i koordynowanie zadań w zakresie informatyzacji szkół i placówek;
- 3) sprawowanie nadzoru nad działalnością szkół i placówek prowadzonych przez Miasto w zakresie planowania i realizacji wydatków budżetowych;
- 4) sprawowanie nadzoru nad szkołami i placówkami niepublicznymi i publicznymi prowadzonymi przez osoby prawne lub fizyczne w zakresie dotowania;
- 5) prowadzenie spraw dotyczących stypendiów i zasiłków szkolnych dla uczniów;
- 6) koordynowanie i prowadzenie spraw związanych z podziałem środków na: doskonalenie zawodowe i pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz funduszem świadczeń socjalnych nauczycieli (dla emerytów i rencistów);
- 7) prowadzenie spraw dotyczących porozumień z innymi gminami w zakresie zadań oświatowych;

33.3 zadania realizowane poza strukturą Referatów:

- 1) prowadzenie spraw dotyczących zamówień na pieczęcie urzędowe szkół.”.

5. Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zabrzu otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;

6. Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r. otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

7. Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r. otrzymuje brzmienie zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Pozostałe postanowienia Zarządzenia Nr 216/PB/2025 Prezydenta Miasta Zabrze z dnia 13 marca 2025 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zabrzu ze zmianami, pozostają bez zmian.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Zasobami Ludzkimi oraz Naczelnikowi Wydziału Obsługi Prawnej i Bezpieczeństwa Informacji.

§ 4. Do przekazania treści Zarządzenia Kierownictwu Urzędu, Osobom kierującym Wydziałami (komórkami równorzędnymi) zobowiązać Naczelnika Wydziału Obsługi Prawnej i Bezpieczeństwa Informacji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2025 r.

Prezydent Miasta Zabrze

Kamil Żbikowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 808/PB/2025

Prezydenta Miasta Zabrze

z dnia 8 października 2025 r.

Podział zadań między Prezydenta Miasta, Zastępców Prezydenta Miasta, Sekretarza Miasta, Skarbnika Miasta

I. Prezydent Miasta (symbol: PM) – nadzoruje następujące Wydziały (komórki równorzędne):

1. **BOV** Biuro ds. Controllingu
2. **PA** Wydział Audytu Wewnętrznego i Kontroli
3. **PB** Wydział Obsługi Prawnej i Bezpieczeństwa Informacji
4. **ZPU** Wydział Zarządzania Zasobami Ludzkimi

Prezydent Miasta sprawuje nadzór nad zadaniami:

1. powierzonymi Pełnomocnikowi Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych
2. powierzonymi Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta ds. ISO
3. realizowanymi przez Inspektora Ochrony Danych
4. realizowanymi przez Radców Prawnych

Prezydent Miasta sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością Zespołu ds. BHP.

II. I Zastępca Prezydenta Miasta (symbol: I-ZPM) – nadzoruje następujące Wydziały (komórki równorzędne):

1. **BRK** Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów
2. **USC** Urząd Stanu Cywilnego
3. **AK** Wydział Kultury, Sportu i Turystyki
4. **ZPS** Wydział Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej
5. **SO** Wydział Spraw Obywatelskich
6. **WED** Wydział Edukacji

III. II Zastępca Prezydenta Miasta (symbol: II-ZPM) – nadzoruje następujące Wydziały (komórki równorzędne):

1. **BM** Wydział Infrastruktury Miejskiej i Transportu Lokalnego
2. **WK** Wydział Komunikacji
3. **ON** Wydział Obrotu Nieruchomościami
4. **ZM** Wydział Zarządzania Mieniem
5. **ZCRP** Zabrzeńskie Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości

IV. III Zastępca Prezydenta Miasta (symbol: III-ZPM) – nadzoruje następujące Wydziały (komórki równorzędne):

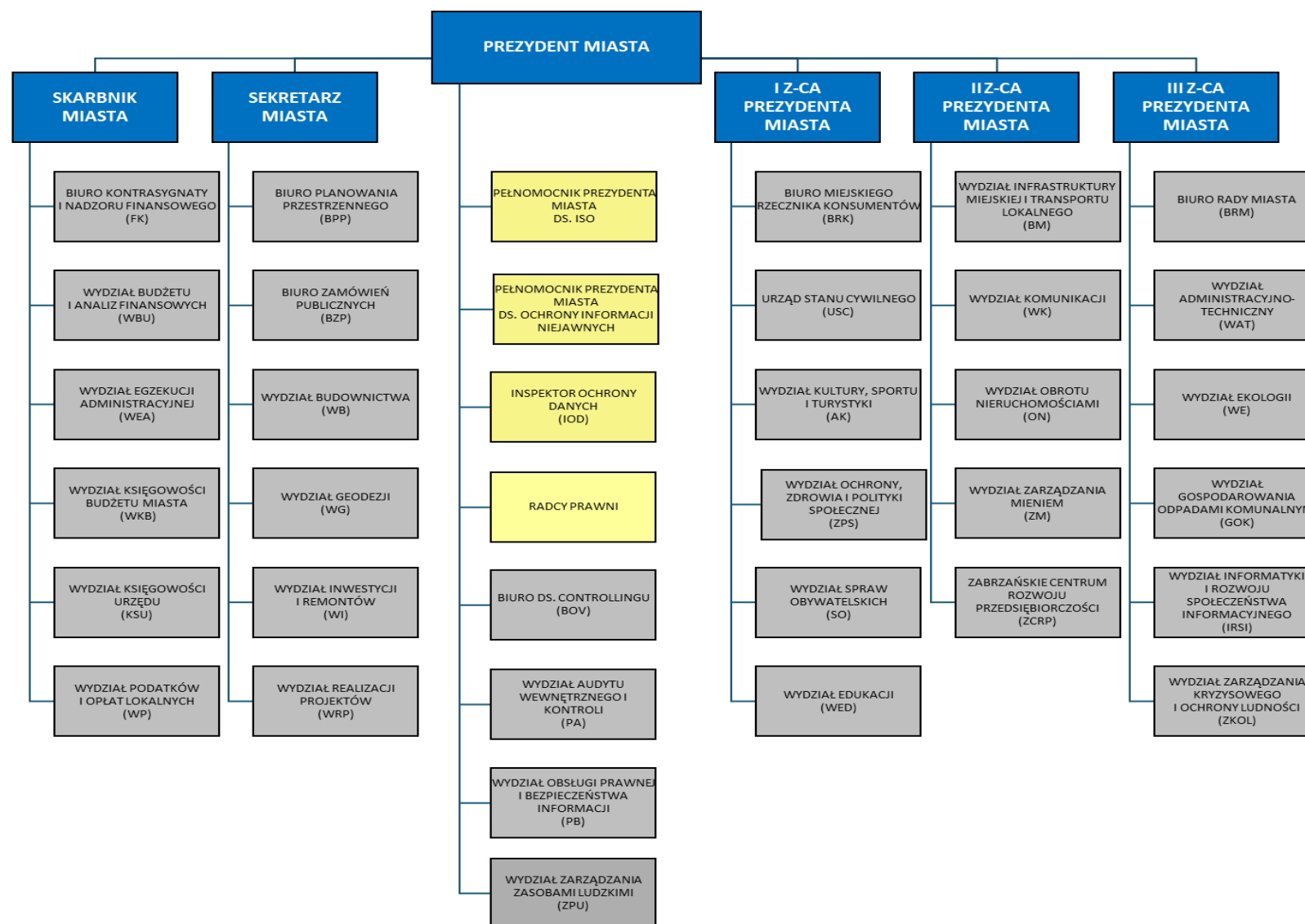
1. **BRM** Biuro Rady Miasta
2. **WAT** Wydział Administracyjno-Techniczny
3. **WE** Wydział Ekologii
4. **GOK** Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi
5. **IRSI** Wydział Informatyki i Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego
6. **ZKOL** Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności

V. **Sekretarz Miasta** (symbol: SM) – nadzoruje następujące Wydziały (komórki równorzędne):

1. **BPP** Biuro Planowania Przestrzennego
2. **BZP** Biuro Zamówień Publicznych
3. **WB** Wydział Budownictwa
4. **WG** Wydział Geodezji
5. **WI** Wydział Inwestycji i Remontów
6. **WRP** Wydział Realizacji Projektów

VI. **Skarbnik Miasta** (symbol: SK) – nadzoruje następujące Wydziały (komórki równorzędne):

1. **FK** Biuro Kontrasygnaty i Nadzoru Finansowego
2. **WBU** Wydział Budżetu i Analiz Finansowych
3. **WEA** Wydział Egzekucji Administracyjnej
4. **WKB** Wydział Księgowości Budżetu Miasta
5. **KSU** Wydział Księgowości Urzędu
6. **WP** Wydział Podatków i Opłat Lokalnych



WYDZIAŁY KOORDYNUJĄCE DZIAŁALNOŚĆ MIEJSKICH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 808/PB/2025
Prezydenta Miasta Zabrze
z dnia 8 października 2025 r.

